

PROGRAMME



Formation en coordination

Modules	Durée
Module 1 : <i>L'art de chausser de nouveaux souliers !</i> <ul style="list-style-type: none">▪ Les rôles et responsabilités du coordonnateur▪ La transition▪ L'autorité et les pouvoirs du coordonnateur▪ La gestion du temps▪ La délégation▪ L'éthique	3 heures
Module 2 : <i>Équipé pour gérer les animateurs...de A à Z !</i> <ul style="list-style-type: none">▪ La supervision des opérations▪ La dynamique de groupe et les personnalités difficiles▪ La gestion de la motivation▪ Le coaching▪ La gestion du rendement	4 heures
Module 3 : <i>Comment éviter de se retrouver dans l'eau chaude !</i> <ul style="list-style-type: none">▪ La gestion du risque▪ Le traitement des risques▪ Agir en personne prudente et diligente▪ La communication avec les médias	3 heures
Module 4 : <i>Comprendre et être compris !</i> <ul style="list-style-type: none">▪ Le service client▪ Le traitement des plaintes▪ La gestion des conflits▪ La gestion d'une réunion	4 heures
Total	14 heures

Objectifs spécifiques

À la suite du Module 1, dans l'exercice de tes fonctions de coordonnateur, tu seras habileté à :

- Connaître et comprendre tes **rôles** et tes **responsabilités**;
- Faciliter ta propre **intégration** à la fonction de coordonnateur;
- Comprendre tes différents **niveaux d'autorité** dans un contexte décisionnel;
- Identifier et faire la nuance entre tes différentes **sources de pouvoir**;
- Identifier les composantes de ton **temps de travail**;
- Distinguer tes différents **niveaux de priorité**;
- Utiliser efficacement la **délégation**;
- Saisir l'importance de l'application d'une **éthique professionnelle**.

À la suite du Module 2, dans l'exercice de tes fonctions de futur coordonnateur, tu seras habileté à :

- Exercer globalement ton rôle de superviseur des opérations ;
- Déterminer les étapes de développement d'un groupe et les facteurs qui influencent son efficacité ;
- Identifier les notions essentielles à la saine gestion d'un groupe ;
- Reconnaître les personnalités difficiles et les façons d'intervenir auprès d'elles.
- Identifier les différentes sources de motivation et de démotivation chez les animateurs ;
- Apprendre à utiliser le coaching.

À la suite du Module 3, dans l'exercice de tes fonctions de futur coordonnateur, tu seras habileté à :

- Identifier les risques liés à la programmation et ceux inhérents à l'utilisation de matériel et d'équipements dans le cadre d'une programmation de loisir ;
- Reconnaître la pertinence et la nécessité de doter ton organisation d'un plan de gestion du risque ;
- Utiliser les outils requis en gestion du risque et les adapter à la réalité de ton organisation.

À la suite du Module 4, dans l'exercice de tes fonctions de futur coordonnateur, tu seras habileté à :

- Identifier les caractéristiques gagnantes d'un service client et les intégrer à ton quotidien ;
- Reconnaître l'importance de la communication verbale et non verbale ;
- Apprendre à réagir positivement à la réception d'une plainte ;
- Intervenir auprès d'un client difficile ;
- Identifier et gérer les différents types de conflit ;
- Identifier les différentes composantes de la gestion d'une réunion ;
- Structurer efficacement une réunion et en connaître ses différentes techniques d'animation.